

011/2018

Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	
Elkészítve: 2017 DEC 18.	
Értékesítés 1-849/2017	Előírás KNI.
nyilvántartási szám	ügyintéző L.N.

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről

Név:	<b>Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ</b>
Képviseli:	<b>Lázár Nóra intézményvezető</b>
Székhely:	<b>1012 Budapest, Attila u. 89.</b>
Számlázási cím:	<b>1012 Budapest, Attila u. 8.</b>
Telefon:	<b>(1) 356-8363</b>
Telefax:	<b>(1) 356-8363</b>
Adószáma:	<b>16928125-2-41</b>
Számlavezető bank:	<b>Raiffeisen Bank Zrt.</b>
Bankszámla száma:	<b>12001008-01330875-00200003</b>

- továbbiakban mint **Megrendelő** - másrészről a

Név:	<b>Eurest Étteremüzemeltető Kft.</b>
Képviseli:	<b>Nyerges János ügyvezető igazgató</b>
Székhely:	<b>1117 Budapest, Irinyi József u. 4-20/B</b>
Postacím:	<b>1385 Budapest Pf.: 884/7</b>
Telefon:	<b>(1) 371 0810</b>
Telefax:	<b>(1) 371 0792</b>
Céjegyzékszám:	<b>01-09-169156</b>
Adószám:	<b>10794359-2-44</b>
Számlavezető bank:	<b>CIB Bank Zrt.</b>
Bankszámlaszám:	<b>10700024-65772098-51100005</b>

- mint **Vállalkozó** - a továbbiakban együtt: **Felek** között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:**ELŐZMÉNY**

Megrendelő a szociális intézmények közétkeztetési feladatainak ellátása tárgyában a jelen Vállalkozási Szerződésben foglalt feladatok teljeskörű ellátására pályázatot folytatott le, amelynek eredményeként Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként, amelyre tekintettel a Felek - a szerződés megvalósításával kapcsolatos jogaik, kötelezettségeik rögzítése céljából - a jelen szerződést kötik meg.

**1.) A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA, A TELJESÍTÉS HELYE**

- 1.1. A Megrendelő a jelen vállalkozási szerződésben (a továbbiakban: szerződés) foglaltak alapján megrendeli vállalkozótól a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által működtetett felnőtt szociális intézmények közétkeztetési feladatainak ellátását. A Vállalkozó a feladatát a jelen szerződésben és a szerződés részét képező **1. számú mellékletben (ajánlattételi felhívás és dokumentáció)** és **2. számú mellékletben (Vállalkozó ajánlata)** foglaltak szerint köteles ellátni. A Vállalkozó a megrendelést elfogadja.
- 1.2. A Megrendelő akkor tekinti szerződésszerűen teljesítettnek a szerződést, ha a Vállalkozó az 1. pont szerinti tevékenységet a szerződésben, valamint annak 1. számú mellékletében, és a

L.W. 20. Fej

pályázati eljárás során beadott és a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező ajánlatában foglaltak szerint végezte el.

1.3. Felek a jelen szerződés határozott időre, 2017. december 11-től 2018. november 30-ig tartó időtartamra kötik.

1.4. A teljesítés helye:

III. Budapest I. kerület

Budavári Önkormányzat

Szociális és Gyermekjóléti

Szolgáltatási Központ:

I. sz. Idősek Klubbja: 1015 Budapest, I. Hattyú u. 16.

II. sz. Idősek Klubbja: 1013 Budapest, I. Roham u. 7.

III. sz. Idősek Klubbja: 1011 Budapest, I. Fő u. 31.

Valamint a közvetlen ételkiszállítás esetében: Budapest I. kerület közigazgatási határain belül, a havonta előre megadott lakcímeiken.

## 2.) A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 A felek rögzítik, hogy a Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért és teljes körűségéért. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű pontossággal és gyorsasággal jár el.
- 2.2 A Vállalkozó felel minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladatait gondatlanul, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan teljesíti.
- 2.3 A megrendelt ételek a Vállalkozó által működtetett, ÁNTSZ engedéllyel rendelkező főzőkonyhán kerülnek elkészítésre, betartva az üzemeltetésre, a közétkeztetésre vonatkozó mindenkor érvényes jogszabályokat, szakmai előírásokat.
- 2.4 A szolgáltatás során a Vállalkozó köteles betartani különösen a 62/2011. (VI.30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről, a 852/2004/EK rendelet az élelmiszer-higiéniáról, 37/2014 (IV.30.) EMMI rendeletben foglaltakat, továbbá a mindenkor érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően kell eljárni.
- 2.5 A Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges feltételekkel, szakmai, technikai és humán erőforrásokkal rendelkezik és azok rendelkezésre állását a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja.
- 2.6 A felek rögzítik, hogy a Megrendelő köteles a Vállalkozó részére minden olyan információt, adatot biztosítani, amelyek a jelen szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások teljesítéséhez szükségesek. Ezzel összefüggésben a felek rögzítik, hogy bármilyen hozzáférési lehetőséget a Vállalkozó kizárólag a jelen szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások teljesítése céljából jogosult igénybe venni, és köteles alkalmazkodni a Megrendelő biztonsági előírásaihoz. Ezen előírásokról történő tájékoztatás a megrendelő kötelezettsége.
- 2.7 A Vállalkozó tevékenysége végrehajtása során alvállalkozókat igénybe vehet. A Vállalkozó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.

- 2.8 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1.4. pontban meghatározott intézmény részére az ott megjelölt teljesítési helyen az alábbiak szerint közétkeztetési szolgáltatást nyújt:

Felnőtt szociális intézmények (idősek és demens betegek részére):

Helyben étkeztetés

napi egyszeri étkezés: napi adag: 90, napok száma/év: 260

Házhozszállítás

napi egyszeri étkezés: napi adag: 90, napok száma/év: 260

Hétfélig étkeztetés (meleg ételcsomag)

napi egyszeri étkezés: napi adag: 50, napok száma/év: 104

A megrendelések a fentiekben megadott adagszámoktól +/- 50 %-kal eltérhetnek.

A szolgáltatást a mindenkor hatályos, tanév rendjéről szóló jogszabály szerinti napokon kell biztosítani.

A megrendelések a fentiekben megadott adagszámoktól +/- 50 %-kal eltérhetnek.

Az étkezésnek három fogásosnak kell lennie és kenyeret mindig biztosítani kell.

Vállalkozónak igény szerint biztosítania kell továbbá a speciális étkeztetést (pl. cukorbeteg, lisztérzékeny, tejcukor érzékeny, könnyű vegyes étkezést igénylők, epekímélő diéta) is, melyre vonatkozóan külön díjat nem állapít meg. Vállalkozó feladatát képezi az ételek elkészítése, csomagolása és kiszállítása, ételhulladék összegyűjtése és szakszerű elszállítása. Megrendelő a Vállalkozó teljesítését negyedévente és ezen időszakon belül szűrőpróba szerűen jogosult ellenőrizni.

Az étkeztetést az alábbi időpontokban kell biztosítani:

Helybeni étkeztetés esetén: Ebéd: 10.00-11:30

Kiszállítás esetén: az ételt 10:00-13:00 óra közötti időintervallumban kell a megadott lakcímekekre kiszállítani.

- 2.9 A megrendelések a fentiekben megadott adagszámoktól -50 %-kal eltérhetnek.
- 2.10 A Szerződés teljesítése a meghatározott feltételek szerint a Szerződést ajánlatkérőként megkötő fél általi közvetlen megrendelés útján történik.
- 2.11 A Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a leadott rendeléseknek megfelelően speciális étkeztetést (pl. cukorbeteg, lisztérzékeny, tejcukor érzékeny, könnyű vegyes étkezést igénylők részére) is biztosít, melyre vonatkozóan külön díjat nem állapít meg.
- 2.12 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ételeket az intézmények tálalókonyháira saját szállítóeszközeivel és szállító edényzetében, a 2.8. pontban meghatározott étkezési időpontok előtt legalább fél órával kiszállítja. A szállítás költségei vállalkozót terhelik, emiatt külön díjazás nem illeti meg.
- 2.13 Az adagszámok megrendelése egész hétre előre történik. Vállalkozó köteles a tárgyhat hétfőjét megelőző 10 nappal 10.00 óráig a következő hétre vonatkozó menüsört az Megrendelő részére átadni. Megrendelő az étkezési létszámot és a menü választást a tárgyhatet megelőző hét szerdán 14.00 óráig közli Vállalkozóval.

- 2.14 Vállalkozó pótrendelést vagy lemondát köteles elfogadni, amennyiben az, az étkezési napot megelőző napon 10.00-ig Megrendelő részéről közvetlenül közlésre kerül. Az étkezési lemondás személyesen, írásbeli megerősítéssel, telefaxon vagy e-mail-en történhet.
- 2.15 Vállalkozót szolgáltatási kötelezettség kizárólag az előzetesen leadott megrendelések alapján terheli.
- 2.16 Vállalkozó vállalja a megrendelt ételadagok időben történő elkészítését és kiszállítását.
- 2.17 A Megrendelő, vagy annak megbízottja a Vállalkozó indokolatlan zavarása nélkül negyedévente és ezen időszakon belül szűrőpróba szerűen bármikor jogosult ellenőrizni Vállalkozónál a szolgáltatás ellátásának körülményeit, különös tekintettel a közegészségügyi, a higiéniai, valamint a közétkeztetési előírások betartását, továbbá a szállítás körülményeit, valamint a szolgáltatás minőségi paramétereit. Az ellenőrzés visszamenőleg is kiterjedhet arra, hogy a Vállalkozó a teljesítés ideje alatt betartja-e a tápanyag- és energiatartalomra vonatkozó kötelezettségvállalását. Az ellenőrzés kiterjedhet az étrend élelmiszer-kémiai laboratóriumi tápanyag-meghatározására is. A Vállalkozó teljesítését ellenőrző személy csak egészségügyi könyv birtokában végezheti az ellenőrzést.
- 2.18 Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy Megrendelőnek vagy Megrendelő képviselőjének biztosítja az étel készítéséhez felhasznált nyersanyagok minőségének, mennyiségének folyamatos ellenőrzését, a nyersanyag kiszabatok ellenőrzését, kalóriaértékének, tápanyag összetételének elemzését folyamatosan, az élelmezési részleg látogatását, ellenőrzését, az ételszállítási feltételeinek vizsgálatát rendszeresen, a kiadagolt készétel mennyiségének és minőségének rendszeres és folyamatos ellenőrzését. Vállalkozó köteles megadni az ellenőrzéshez szükséges felvilágosításokat, adatokat, HACCP dokumentációt, étrendet, étlapokat, végleges étlapokat, anyagkiszabatok az ellenőrzést végző személyek számára biztosítani.
- 2.19 Megrendelő az előző pontban foglalt ellenőrzéseivel kapcsolatos észrevételeit írásban közli Vállalkozóval, aki a hiányosságok megszüntetéséről tett intézkedéseiről Megrendelőt – az észrevételek kézhezvételétől számított – legkésőbb 3 napon belül írásban köteles tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztása azonnali hatályú felmondási okot eredményez Megrendelő javára.
- 2.20 A mennyiségi átvétel az ételkísérő jegyzékkel alapján, a minőségi átvétel érzékszervi úton az intézménynél történik. Az intézmény a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden hiányosságról, mennyiségi, minőségi kifogásról, panaszról 2 napon belül írásban értesíti a Vállalkozót. Az intézmény a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden hiányosságról, mennyiségi, minőségi kifogásról, panaszról az átvételi eljárás során szóban tájékoztatja Vállalkozót, amit 2 napon belül írásban is megerősít.
- 2.21 A szerződés teljesítése során Megrendelő köteles biztosítani az alábbi feltétek fennállását:
- a szerződés tárgyát képező tálaló konyha vagy tálaló konyhák rendelkeznek HACCP dokumentációval
  - a szerződés tárgyát képező tálaló konyha vagy tálaló konyhák alkalmazzák és betartják a HACCP előírásait
  - a szerződés tárgyát képező tálaló konyha vagy tálaló konyhák rendelkeznek megfelelő számú hűtőgépekkel a tízórai és az uzsonna tárolásához
  - a szerződés tárgyát képező tálaló konyha vagy tálaló konyhák rendelkeznek megfelelően kialakított tálaló pultokkal és megfelelően kialakított fekete/fehér mosogatókkal

Amennyiben a szerződés hatálya alatt Vállalkozó a fentiekben foglalt rendelkezések terén vagy azokkal összefüggésben anomáliákat észlel, jogosult és köteles ezen hiányosságot jelezni Megrendelő részére, aki köteles a felek által közösen meghatározott határidőn belül megtenni a szükséges intézkedéseket a hiányosság elhárítása érdekében. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jelen pontban foglalt kötelezettségeinek elmulasztásából fakadó jogszerűtlen vagy nem szerződészerű teljesítésért Vállalkozót nem terheli felelősség.

### 3.) DÍJAZÁS

- 3.1 A felek rögzítik, hogy a vállalkozót az 1. pontban meghatározott feladat szerződészerű ellátásáért vállalkozói díj illeti meg, melye a jelen szerződés 3. számú mellékletében szereplő szolgáltatási egységarak és a ténylegesen teljesített mennyiség alapján kerül meghatározásra.
- 3.2 Vállalkozó az adott hónapban ténylegesen teljesített mennyiség alapján számított vállalkozói díjról, a Megrendelő által történő igazolását követően a mindenkor hatályos jogszabályoknak (a Számviteli és ÁFA törvény előírásainak) megfelelő, szabályszerűen kiállított számlát nyújthat be Megrendelőnek, minden hó 5. napjáig.
- 3.3 Megrendelő a vállalkozói díjat tartalmazó, benyújtott és elfogadott számla összegét a kézhezvételtől számított 30 napon belül átutalással köteles Vállalkozó 12001008-01330875-00200003 bankszámlájára átutalni.
- 3.4 A Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakra.
- 3.5 A felek rögzítik, hogy az Áfa mértékére a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak. Megrendelő előlegfizetésre lehetőséget nem biztosít.
- 3.6 A vállalkozói díj a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerült költségekre és egyéb díjakra tekintettel került megállapításra, ezért a Vállalkozó a vállalkozói díjon felül költségtérítési, illetve egyéb, más jogcímen keletkezett díjigénnyel nem léphet fel.
- 3.7 Megrendelő a szerződéses részteljesítésekről teljesítésigazolást állít ki.
- 3.8 A Megrendelő átutalási késedelme esetén kamat illeti meg a Vállalkozót. A kamat vetítési alapja a kiegyenlített számla értéke. A késedelmi kamat mértéke éves szinten a Ptk. 6:155. §-ában meghatározottakkal megegyező mértékű.
- 3.9 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalkozási díjat a szerződés időtartamára kötöttnek tekinti, és azt semmilyen jogcímen nem emelheti.

### 4.) EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS, ÉRTESÍTÉS

- 4.1 A felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul közölni.

- 4.2 A Felek között a jelen Szerződéses együttműködéssel kapcsolatban bármiféle közlés, tájékoztatás, kérés, stb. (együttesen: értesítés) csak írásban, magyar nyelven érvényes és hatályos a fenti személyeknek címezve.

Minden, Felek közötti értesítést az alábbiak szerint kell közölni:

- a kézbe és átvételi elismervény ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában, az átvétel megtagadása esetén annak időpontjában;
- ajánlott, tértivevényes könyvelt küldeményként, illetve futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés, az átvétel megtagadása esetén a sikertelen kézbesítés időpontjában, amennyiben pedig a címzett a küldeményt nem veszi át (az „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz) a sikertelen kézbesítés napjától számított 5. napon kell az adott iratokat kézbesítettnek tekinteni;
- telefaxon, e-mail-en történő továbbítás esetén a telefax berendezés vagy az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában.

A Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés keretében az egymással távbeszélőn, telefaxon, táviratban, e-mailben vagy egyéb módon közölt értesítéseiket 2 munkanapon belül könyvelt postai vagy futárral/személyesen eljuttatott küldeményként utólag megerősítik. Amennyiben az utólagos megerősítésre bármely okból nem kerül sor, úgy kétség esetén az értesítés érvényességére és hatályosságára az értesítést feladó fél nem hivatkozhat másik féllel szemben. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos értesítések, dokumentumok csak és kizárólag nyomtatott formában, a Fél/Felek képviselőinek aláírásával ellátva érvényesek és hatályosak.

- 4.3 Felek részéről eljáró kapcsolattartók:

Megrendelő részéről: Név: Krieser Andrea Cím: Telefonszám: 20 226-3443 Email: <a href="mailto:krieser.andrea@budavarszk.hu">krieser.andrea@budavarszk.hu</a>	Vállalkozó részéről: Név: Duffek József üzletvezető Cím: Telefonszám: 30 373-1975 Email: <a href="mailto:jozsef.duffek@curest.hu">jozsef.duffek@curest.hu</a>
--	---

## 5.) A SZERZŐDÉSSZEGÉSÉRT VALÓ FELELŐSSÉG

- 5.1 A Vállalkozó a szerződést hibásan teljesíti, amennyiben a szerződésben (és annak mellékleteiben) meghatározott egyes feladatokat, a feladatok összességét vagy az egész szerződést nem teljesíti, hiányosan vagy nem megfelelő szakmai színvonalon teljesít vagy egyébként megszegi a szerződésben vagy annak mellékleteiben foglalt feltételeket. A megfelelő szakmai színvonal alatt a szerződésben (és a hozzá kapcsolódó mellékletekben és vonatkozó jogszabályokban) előírt műszaki, szakmai követelmények teljesítését kell érteni.
- 5.2 Megrendelő a szerződésszegés esetére kötbért köt ki. Vállalkozó - a szerződésszegésből adódó egyéb megrendelői kárigény megtérítésén túl - kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen, hibásan teljesít vagy a teljesítés lehetetlenné válik (meghiúsul).
- 5.3 Amennyiben a vállalkozó az étkeztetést az előírt határidőn belül nem teljesíti, azaz az étkeztetés kapcsán késedelembe esik, úgy a késedelembe eséstől számított minden megkezdett késedelmes óra után késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke a késedelemmel érintett intézmény (telephely) megrendelése tekintetében a

késedelemmel érintett megrendelés nettó ellenértékének 5%-a/óra. Késedelmi kötbér naptári félévente maximum két alkalommal érvényesíthető, a harmadik eset a szerződés rendkívüli felmondását eredményezheti és vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

- 5.4 Amennyiben vállalkozó a mindenkor hatályos jogszabályokban, hatósági előírásokban foglalt, a szakmai minimumfeltételeket, hatósági kötelezés alapján határidőben nem teljesíti, úgy késedelmi kötbér vállalására köteles, melynek mértéke napi 200.000,- Ft. Amennyiben a késedelmes napok száma eléri a 10 naptári napot, az a szerződés rendkívüli felmondását eredményezheti és vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 5.5 Ajánlatkérő az étkeztetési feladatok ellátása közbeni hibás teljesítés esetére - az élelmiszerek mennyiségével és minőségével, a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendeletben meghatározott mennyiségi és minőségi elvárásoknak való meg nem feleléssel összefüggésben - hibás teljesítési kötbér vállalását írja elő. Mennyiségi eltérés esetén a kötbér a nem teljesített adagok díjtételének 20-szorosa. Amennyiben a hibás teljesítés 1 éven belül kettő alkalommal következik be, az a szerződés rendkívüli felmondását eredményezheti és vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A nem helyrehozott minőségi hibás teljesítés esetén az ajánlatkérő írásban figyelmezteti vállalkozót a megfelelő teljesítésre. A második írásbeli figyelmeztetés esetén az ajánlatkérő kötbért állapíthat meg, amelynek mértéke nettó 300.000,- Ft/alkalom. A harmadik alkalom a szerződés rendkívüli felmondását eredményezheti és a vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 5.6 Megrendelő az élelmezési feladat-ellátás vonatkozásában, a szerződés vállalkozó számára felróható okból történő meghiúsulása esetére meghiúsulási kötbér fizetését írja elő, melynek mértéke az adott intézményre vonatkozó nettó éves szolgáltatási díj 30%-a.
- 5.7 Megrendelő az étkeztetési szolgáltatás szerződésszerű biztosítása érdekében (a lehetséges mennyiségi eltérés nélkül számított, a 2.8. pontban megadott adagszám és szolgáltatási napok alapján számított) nettó éves szolgáltatási díj 5%-ának megfelelő összegben teljesítési biztosíték nyújtását írja elő, mely a vállalkozó választása szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával), bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. Amennyiben a szerződés fennállása alatt teljesítési biztosítékból lehívás történik azt vállalkozónak fel kell töltenie, és ezen összegnek a szerződés hatálya alatt rendelkezésre kell állnia.
- 5.8 Vállalkozó köteles a szerződés megkötésének napjától kezdődően a szerződés teljes időtartamára megszakítás nélkül az alábbi limitértékű közétkeztetési szolgáltatásra vonatkozó szakmai felelősségbiztosítást fenntartani: nettó 20 M Ft/év, és 10 M Ft/káresemény.

## 6.) VIS MAJOR

- 6.1 A vállalkozó – és a megrendelő – nem felelős, ha a késedelmes teljesítés vagy más szerződéses kötelezettségek teljesítésében fellépő hiányosság vis maior következménye.
- 6.2 A vis maior olyan előre nem látható eseményt jelöl, amely kívül esik a vállalkozó hatáskörén, a szerződés hatályba lépése után áll elő, megakadályozza a szerződésszerű teljesítést, és amely esemény nem volt előre látható. Ilyen esemény többek között, de nem

kizárólagosan a teljesítést közvetlenül befolyásoló természeti csapás, időjárási katasztrófa, tűzvész, árvíz, járvány, biztonsági intézkedések, az általános sztrájk.

## 7.) TITOKTARTÁS

- 7.1 A feleket a szerződés teljesítése keretében a szerződés hatályba lépése előtt és az ezt követően tudomására jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály írja elő.
- 7.2 A felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatos, vagy az egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott, birtokukba került információ, illetőleg más módon megismert, nyilvánosan nem hozzáférhető minden olyan tény, adat, terv, okirat, dokumentum, eljárás (a továbbiakban: adat) üzleti titoknak minősül, amelyek nyilvánosságra hozatala a felek hivatali, üzleti vagy egyéb érdekeit sértené.
- 7.3 A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség mind a két felet ezen szerződés lejártá, illetve bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés tartamáig kötelezi; más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.
- 7.4 A felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy a fenti kötelezettségekről az érintett munkavállalóikat vagy egyéb közreműködőket tájékoztassák, a fenti előírásokat betartsák és betartassák. Az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

## 8.) HATÁRIDŐK, SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 8.1 A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés határozott időtartamra jön létre. A szerződés a határozott idő lejártával, a felek szerződésszerű teljesítésével szűnik meg, illetőleg, ha a szerződést bármelyik fél írásban felmondja (rendes felmondás), mely esetben a felmondási idő harminc nap.
- 8.2 A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a másik félhez eljuttatott írásbeli értesítéssel, ha a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólítást követő 8 napon belül (rendkívüli felmondás). A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződésszegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.
- 8.3 A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Az erről szóló megállapodás kizárólag írásban, a felek együttes aláírásával érvényes.

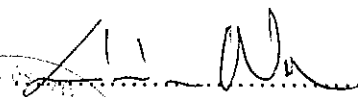
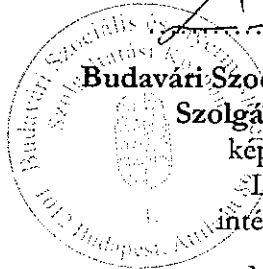


## 9.) EGYÉB RENDELKEZÉSEK

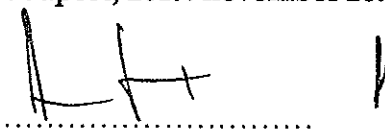
- 9.1 A vállalkozó a jelen szerződéssel kapcsolatosan tudomásul veszi, hogy:
- az *Allami Számvevőszékről* szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében, továbbá a *Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról* szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakat, azaz az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát,
  - az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény 32. §-ában és 1. számú melléklete III.4. pontjában foglaltakat, amelyek alapján a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg a nyilvánosságra hozatalt a Megrendelő még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg, továbbá
  - a teljesítés ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé kell tenni, amelyeket jogszabály erre jogosít, illetve kötelez.
- 9.2 Jelen szerződés tekintetében és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadók.
- 9.3 Felek megállapodnak abban, hogy bármely jogvitát, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, tárgyalások útján próbálják rendezik.
- 9.4 Az alábbi mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:
1. számú melléklet: Pályázati felhívás
  2. számú melléklet: Vállalkozó által benyújtott végleges ajánlat
  3. számú melléklet: Díjtáblázat


Jelen Szerződés 9 számozott oldalból, hat (6) eredeti példányban készült.

Budapest, 2017. *nov 28* ..... ..

  
  
**Budavári Szociális és Gyermekjóléti  
Szolgáltatási Központ**  
képviselőtében:  
Lázár Nóra  
intézményvezető  
Megrendelő

Budapest, 2017. november 28.

  
.....  
**EUREST Étteremüzemeltető Kft.**  
képviselőtében:  
Nyerges János  
ügyvezető igazgató  
Vállalkozó

  
**Eurest**  
Étteremüzemeltető Kft.  
H-1117 Budapest,  
Irtinyi J. u. 4-20. B ép.  
Adószám: 10794359-2-44

Pénzügyi ellenjegyző:

Budapest, 2017. *11.28*..... ..

  
Kis Tímea  
gazdasági igazgató

FELOLVASÓLAP<sup>1</sup>

## 1. Az Ajánlattevő (Közös ajánlat esetén ajánlattevők)

- 1.1. Neve (megnevezése): Eurest Étteremüzemeltető Kft.  
 1.2. Székhelyének címe: 1117 Budapest, Irinyi József utca 4-20/B  
 1.3. Cégjegyzékszám: 01-09-169156  
 1.4. Adószáma: 10794359-2-44

## 2. Az ajánlat (a pályázat) tárgya:

Pályázati eljárás megnevezése:

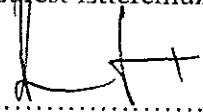

Szociális intézmények közétkeztetési feladatainak ellátása

Árajánlat (szolgáltatási egységárak):


	Étkeztetés típusa	(nettó Ft/adag)
1.1.	Idősek és demens betegek részére helyben történő étkeztetés díja	558.- Ft
1.2.	Idősek és demens betegek részére házhozszállítás útján történő étkeztetés díja	740.- Ft
1.3.	Idősek és demens betegek részére hétféligi étkeztetés (meleg ételcsomag) díja	699.- Ft
1.4.	Az intézményi alkalmazottak részére napi egyszeri étkeztetésének díja	558.- Ft


Budapest, 2017. november hó 13. nap

Eurest Étteremüzemeltető Kft.

Nyerges János  
 ügyvezető igazgató

  
 Eurest  
 Étteremüzemeltető Kft.  
 H-1117 Budapest,  
 Irinyi J. u. 4-20. B ép.  
 Adószám: 10794359-2-44

L.W. 

## Ártáblázat

Pályázati eljárás megnevezése:

Szociális intézmények közétkeztetési feladatainak ellátása

Ajánlattevő megnevezése: Eureszt Étteremüzemeltető Kft.

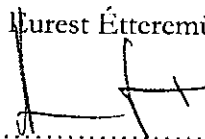
Ajánlattevő címe: 1117 Budapest, Irinyi József utca 4-20/B

Árajánlat (szolgáltatási egységárak):

Étkeztetés típusa		1 adag nyersanyag költsége	1 adag rezsi költsége	1 adag teljes nettó költsége
1.1	Idősek és demens betegek részére helyben történő étkeztetés díja			
		ebéd		558.- Ft
1.2.	Idősek és demens betegek részére házhozszállítás útján történő étkeztetés díja			
		ebéd		740.- Ft
		ételcsomag		740.- Ft
1.3.	Idősek és demens betegek részére hétfélig étkeztetés (meleg ételcsomag) díja			
		ételcsomag		699.- Ft
1.4.	Az intézményi alkalmazottak részére napi egyszeri étkeztetésének díja			
		ebéd		558.- Ft

Budapest, 2017. november hó 13. nap

Eureszt Étteremüzemeltető Kft.



Nyerges János  
 ügyvezető igazgató


 Eureszt  
 Étteremüzemeltető Kft.  
 H-1117 Budapest,  
 Irinyi J. u. 4-20. B ép.  
 Adószám: 10794359-2-44

LW.

