

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről a

Név:	<b>Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet</b>
Képviseli:	Vas Hunor igazgató
Székhely:	1011 Budapest, Iskola utca 16.
Telefon:	00 36 1 225 2440
Fax:	00 36 1 225 2450
Adószáma:	15501026-2-41
Számlavezető bank:	Raiffeisen Bank
Bankszámla száma:	12010154-00379631-00100008

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**, vagy **GAMESZ**),

másrészről a(z)

Név:	<b>VIA BALTIC Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság</b>
Képviseli:	Medve Judit ügyvezető
Székhely:	1027 Budapest, Margit körút 50-52. mfszt. 4.
Telefon:	+36-20-361-71-51
Cégjegyzékszám:	01-09-363085
Adószáma:	10952252-2-41
Számlavezető bank:	Raiffeisen Bank
Bankszámla száma:	12010154-01726701-00100003

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),a továbbiakban együtt: **Felek**, vagy **Szerződő Felek** között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:**PREAMBULUM**

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testületének 231/2006. Kt. sz. határozata alapján 2007. július 1-jétől Megrendelő látja el az I. kerület területén lévő önkormányzati tulajdonú épületek és azon belül a lakások és egyéb helyiségek üzemeltetési, fenntartási feladatait.

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján nemzeti eljárásrendben nyílt eljárást folytatott le „Hulladékkezelés szolgáltatás” tárgyban, amely eljárásban a Vállalkozó érvényes ajánlatot nyújtott be és amelyet az ajánlati felhívás szerinti értékelési szempontok alapján Megrendelő értékelt és 2024. január 08. napján megküldött összegezésben Vállalkozót nyertes ajánlattevőként hirdette ki. Eszerint a közbeszerzési eljárásban hozott döntésének megfelelően Vállalkozóval köti jelen Szerződést.

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen Szerződés alapján a Vállalkozó a teljesítésre a közbeszerzési eljárást megindító felhívásában, a dokumentációban és az ajánlatában foglaltakra figyelemmel

köteles.

Vállalkozó kijelenti, hogy az elvégzendő munkára vonatkozó és a közbeszerzési eljárásban a vállalkozói feladatokkal kapcsolatban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő előírásait megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során az elvégzendő munkával kapcsolatban a további információk kérésére vonatkozó lehetőségével tisztában volt, minden, az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.

## (1) A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A jelen Szerződés tárgya a 1011 Budapest, Iskola utca 10. és 1011 Budapest, Iskola utca 16. szám alatti irodaépületek (a továbbiakban: **Irodaépületek**), továbbá a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában és a GAMESZ kezelésében lévő lakóépületek (a továbbiakban: **Lakóépületek**) hulladékkezelési munkáinak elvégzése (hulladékgyűjtő edényzetének – továbbiakban: **edényzet** – kezelése) a jelen Szerződés 2. számú mellékletének részét képező Műszaki leírásban (a továbbiakban: Műszaki leírás) foglalt, és az alábbiakban meghatározott előírásoknak megfelelően.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában lévő lakások elidegenítésének szabályairól szóló 1/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet szerint a 2024 - 2025. években, a szerződés időtartama alatt az épületek, lakások és helyiségek száma jelentősen csökkenhet, amely a szolgáltatás mennyiségének csökkenésével járhat. Az objektumok számának csökkenéséről Megrendelő haladéktalanul tájékoztatja majd Vállalkozót.

Az Irodaépületek és a Lakóépületek a továbbiakban **együttesen: Épületek**.

### 1.2. A feladatok részletezése:

Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés tárgya az alábbi feladatokat foglalja magában:

A használandó tisztítószerekkel kapcsolatos elvárásokat a Műszaki Leírás tartalmazza.

Rendszeres feladatok:

#### **Heti rendszerességgel elvégzendő edényzet kezelési feladatok:**

- 1.2.1. A kommunális és szelektív hulladék gyűjtésére rendszeresített edényzetnek az FKF Zrt. által az adott ingatlanra megállapított időpontjaira való kihelyezése az épület elé a hulladékbegyűjtési nap reggelén 5:00 óráig, majd az edényzet utcáról való visszahordása ugyanazon nap 12:00 óráig.
- 1.2.2. Az edényzet tárolóhelyének szükség szerinti kitakarítása sepréssel, szükség esetén felmosással.
- 1.2.3. Az FKF Zrt. edényzet ürítése után a közterület szükség szerinti takarítása sepréssel, szükség esetén felmosással.

#### **Havi rendszerességgel elvégzendő edényzet kezelési feladatok:**

Az edényzet tisztítószeres tisztítása és fertőtlenítése +5 °C-ot meghaladó hőmérsékleten.

Eseti megrendelések:

Ajánlatkérő a rendszeres ki- és visszahelyezéson túl eseti megrendeléssel is kérheti a szolgáltatást, amennyiben erre vonatkozó igényét legalább egy munkanappal

korábban jelzi.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a feladatok ellátásához szükséges technikai és biztonsági berendezésekkel rendelkezik.

## (2) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- 2.1. Jelen Szerződés határozott időtartamra szól: a szerződés hatálybalépésétől kezdődően **2025. március 31-ig** tart.
- 2.2. Vállalkozó az Épületeket legkésőbb a Szerződés megkötésének napját követő 3 napon belül a Felek által előre egyeztetett időpontban köteles átvenni. Szerződő Felek átvétel alatt a Vállalkozó Épületekbe történő bejutásának biztosítását értik, melyről Szerződő Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

Az Irodaépületekben portaszolgálat működik, így a Vállalkozó bejutása biztosított. A Lakóépületek átadása az Épületek kulcsainak és beléptető kódjainak átadásával történik.

- 2.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budavári Önkormányzat tulajdonában lévő lakások elidegenítésének szabályairól szóló 1/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet szerint a 2024. évben, a szerződés időtartama alatt az épületek, lakások és helyiségek száma jelentősen csökkenhet, amely a szolgáltatás és a vállalkozási díj csökkenését eredményezi. Az objektumok számának változásáról Megrendelő haladéktalanul tájékoztatja majd Vállalkozót.

## (3) VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 3.1. A Műszaki leírásban meghatározott feladatok teljes körű, folyamatos, határidőre történő ellátásáért Vállalkozót nettó 579.600,- Ft + ÁFA / hét, azaz nettó ötszázhetvenkilencezer-hatszáz forint / hét vállalkozói díj illeti meg a mellékelt Ártáblázatban foglalt bontás és egységárak szerint. A 2.3. pontban foglaltak szerinti változás esetén a heti díj az Ártáblázatban az épületre vonatkozó egységárak alapulvételével kerül módosításra.
- 3.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egyes Épületek esetén irányadó, a vállalkozói díj épületenkénti megoszlását a Vállalkozó Ajánlatának részét képező, kitöltött Ártáblázat (Részletes árajánlat) tartalmazza. Esetleges kötbérfizetési kötelezettség esetén a kötbér mértéke épületenként irányadó.
- 3.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a vállalkozói díjon felül semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére.
- 3.4. A szerződés futamideje alatt a vállalkozói díj egy alkalommal, 2025. január 01. napjával változhat az alábbiak szerint: Vállalkozó a jelen eljárásban megajánlott díj emelésére tehet javaslatot legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, az áremelés időpontját megelőző 12 hónapra vonatkozó fogyasztói árindex mértékével. A Vállalkozó az árváltozás százalékos mértékéről és az új vállalkozói díjról írásban legkésőbb tárgyévét megelőző év november 30-ig javaslatot tehet, úgy, hogy az január 1-től alkalmazható legyen. Az árváltozás visszamenőleges hatályú áremelést nem

eredményezhet. Az árváltozás kizárólag a Vállalkozó ezirányú írásbeli bejelentésének a Megrendelő által írásban történő tudomásulvételét követően érvényesíthető.

#### (4) FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 4.1. Vállalkozó számla benyújtására a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig, teljesítés igazolás és az adott hónapban teljesített hetek alapján jogosult. A havi vállalkozói díj az adott hónapban teljesített hetek után járó heti díjak figyelembevételével kerül megállapításra. Amennyiben a 2.3. pont szerint egy épület esetében a szolgáltatás megszűnik, az Ártáblázatban megadott egységárak alapulvételével kerül kiszámításra a heti- és a havi díj. Megrendelő a számlákat 30 napos fizetési határidővel köteles kiegyenlíteni. A számlák kifizetése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével történik.
- 4.2. A Vállalkozó számára történő kifizetéseket a Raifeissen Banknál vezetett 12010154-01726701-00100003. számú bankszámlaszámra történő átutalással kell teljesíteni.
- 4.3. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó jogosult a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155 §-a szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni Megrendelővel szemben.
- 4.4. Megrendelő előleget nem biztosít. Felek rögzítik, hogy Kbt. 136. § (1) alapján Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Vevőt haladéktalanul értesíti.

#### (5) FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

##### Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 5.1. Megrendelő köteles a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információkat, a kért adatokat Vállalkozó részére megfelelő módon megadni, a döntéseket meghozni olyan időpontban, hogy az a Vállalkozó teljesítését ne lehetetlenítse el, illetőleg ne tegye indokolatlanul terhesebbé. Megrendelő a Vállalkozó tevékenységéhez szükséges megrendelői állásfoglalásokat és döntéseket az írásbeli megkeresés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül adja meg.
- 5.2. Amennyiben az ügy jellege, vagy más körülmény miatt Vállalkozó soron kívül állásfoglalást, döntést kér, Megrendelő mindent megtesz annak érdekében, hogy azt soron kívül megadja, de az állásfoglalás megadásától számított legkésőbb 3 munkanapon belül a választ írásban is megerősíti.
- 5.3. Megrendelő a Szerződés fennállása alatt annak megvalósulásáról, vagy egyes kérdéseiről bármikor írásos tájékoztatást kérhet, az esetlegesen keletkezett iratokba betekinthez. Ellenőrzési jogosítványai körében jogosult a munkák megvalósítását folyamatosan figyelemmel kísérni.

- 5.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult szakmai és minőségi szempontból a felhasznált anyagokat és eszközöket ellenőrizni, azok meg nem felelése esetén Vállalkozó költségére helyettesítő anyag vagy termék beszerzését és használatát előírni Vállalkozó részére.

#### **Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

- 5.5. Vállalkozó köteles feladatait az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, és szakértelemmel első osztályú minőségben, a Megrendelő érdekeit szem előtt tartva, a Szerződésnek, jogszabályoknak és Megrendelő utasításainak megfelelően teljesíteni.
- 5.6. Vállalkozó köteles a szerződés időtartama alatt gondoskodni a teljesítéshez szükséges munkaerő rendelkezésre állásáról.
- 5.7. Ha a Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni, ha a Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
- 5.8. A Vállalkozó köteles Megrendelőt, tevékenységéről jelen Szerződés szerint, továbbá Megrendelő kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, így különösen, ha a felmerült új körülmények a megrendelői utasítások módosítását teszik indokolttá.
- 5.9. Vállalkozó az általa elvégzendő munkálatok bármely részére vonatkozó minden szükséges engedélyt, jogosítványt, vagy jóváhagyást ésszerű időn belül megszerez, figyelembe véve a munka elvégzéséhez szükséges időt.
- 5.10. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munkavégzés során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe harmadik személyek részére betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat, szakmai publikációkban, előadásokban azokat nem használhatja fel.

#### **(6) ALVÁLLALKOZÓK BEVONÁSA**

- 6.1. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a jogosulatlanul igénybevett alvállalkozó tevékenységéért pedig a Ptk. szerinti kártérítési felelősséggel tartozik, vagyis alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 6.2. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés rendelkezéseit az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni. Ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozó minden tevékenységéért és cselekedetéért.

- 6.3. A Szerződés teljesítése során az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, az alvállalkozók a Megrendelővel szemben semmilyen igényt nem érvényesíthetnek és a Megrendelőt az alvállalkozók irányában semmilyen szerződéses felelősség nem terheli.
- 6.4. A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó a jelen szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a saját teljesítésén belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

#### (7) TITOKTARTÁS

- 7.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó
- a) köteles bizalmasan, üzleti titokként kezelni minden olyan információt, amely a Megrendelőtől származik, a Megrendelővel, illetve a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, vagy amely egyébként a jelen Szerződés teljesítése során jutott tudomására és
  - b) nem használhat fel, vagy hozhat harmadik személy tudomására ilyen információt, kivéve, ha a Megrendelő írásos felhatalmazást ad az ilyen információ felhasználására, vagy feltárására.
- 7.2. Szerződő Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi tény, körülményt, adatot és információt kötelesek bizalmasan és titkosan kezelni és azokat megőrizni úgy, hogy arról harmadik személy tudomást ne szerezhessen. A jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos tényekről, körülményekről, adatokról egyik Fél sem nyilatkozhat a másik Fél beleegyezése nélkül azzal, hogy egyik Fél sem akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé.
- 7.3. A titoktartási kötelezettség a Szerződő Feleket a szerződés megszűnését követően is terheli.
- 7.4. A titoktartási kötelezettség megszegéséből származó, a másik Felet ért, bizonyított kárt az információt jogtalanul kiadó Fél köteles megtéríteni.
- 7.5. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy a Vállalkozó illetőleg a munkavállalói által a megállapodás teljesítés során a Megrendelővel ismertetett, vele jogviszonyban álló természetes személyek (továbbiakban: érintett) személyes adatait az irányadó

jogszabályoknak megfelelően, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, továbbá az Európai Parlament és a Tanács által elfogadott a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679 általános adatvédelmi rendelet (GDPR = General Data Protection Regulation) szerint kezeli. Vállalkozó szavatol azért, hogy a képviseletében eljáró bármely érintett, ideértve a kapcsolattartóként vagy a szerződés kapcsán bármely más okból eljáró személyként megjelölt munkavállalói, megbízottjai a tájékoztatót megkapták. A személyes adatok helyességéért a Vállalkozó tartozik felelősséggel.

## (8) EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

- 8.1. Szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen Szerződés teljesítését, annak eredményességét és minőségét veszélyezteti, illetve gátolja.
- 8.2. A Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Ha a Vállalkozó úgy ítéli meg, hogy a Megrendelő utasítása nem célszerű, köteles erre a Megrendelő figyelmét felhívni; ennek eredménytelensége esetén a Vállalkozó az utasítást csak akkor köteles teljesíteni, ha az nyilvánvalóan nem ellentétes a vonatkozó előírásokkal, illetve ha ez nem eredményezi a Vállalkozó kártérítési vagy büntetőjogi felelősségének megállapíthatóságát. Ilyen esetekben a munkát az utasítás vitatott részének tisztázásáig a Vállalkozó egyoldalúan felfüggesztheti. A Megrendelő és a Vállalkozó ezzel kapcsolatos nyilatkozatait írásban kell rögzíteni.
- 8.3. A Szerződő Feleknek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselői, Megrendelő részéről a teljesítés igazolást kiállító képviselő:

*Nyilatkozatételre jogosult személyek:*

### A Megrendelő részéről:

Teljes körűen:                      név:                      Vas Hunor  
tel.:                                      00 36 1 225 2448  
e-mail: budavargmsz@budavargmsz.hu

Műszaki kérdések:                      név:                      Lengyel Judit  
tel.:                                      00 36 20 377 1686  
e-mail: lengyel.judit@budavargmsz.hu

Teljesítés igazolása:                      név:                      Juhász Tamás  
tel.:                                      00 36 225-2448  
e-mail: juhasz.tamas@budavargmsz.hu

Pénzügyi kérdésekben:                      név:                      Kis Tímea  
tel.:                                      00 36 1 225 2441  
e-mail: kis.timea@budavargmsz.hu

A Vállalkozó részéről:

név: Medve Judit  
tel.: 00 36 20 361 7151  
e-mail: viabaltickft@gmail.com

- 8.4. A Vállalkozó a haladékot nem tűrő értesítéseit köteles a Megrendelővel rövid úton (telefon, telefax, telex, vagy személyesen) is közölni.
- 8.5. Bármelyik Szerződő Fél által lényegesnek ítélt kérdést és az arra adandó választ kérésre írásba kell foglalni, és a másik félnek átadni.
- 8.6. Az iratokat kézbesítettnek kell tekinteni, ha azokat a címzett átveszi, az irat másolati példányát, kézbesítőkönyvben, térítvevényen, továbbá az elektronikus úton (fax, e-mail) megküldött iratokat visszaigazolja. Az elektronikus úton küldött iratok esetében a címzett kérheti a küldemény aláírt, nyomtatott formában való megismétlését. Ez utóbbi esetben is az elektronikus úton továbbított irat átvételének időpontja tekintendő az irat kézbesítési időpontjának.
- 8.7. Bármelyik Szerződő Fél a kapcsolattartásra megbízott alkalmazottjától, megbízottjától, vagy alvállalkozójától a kapcsolattartás jogát megvonathatja a megbízással egyező módon. A visszavonás a másik félre attól az időponttól hatályos, amikor a visszavonásról szóló irat másolati példányát számára kézbesítették.

**(9) HATÁLY, MÓDOSÍTÁS**

- 9.1. Jelen szerződés létrejöttének (mindkét fél általi aláírásának) napján lép hatályba. Amennyiben az aláírások nem azonos napra esnek, a Szerződés hatálybalépésének napja az utolsó aláírás napja.
- 9.2. A Szerződés bármely pontja csak írásban módosítható. Figyelemmel a Feleket terhelő együttműködési kötelezettségre, bármelyik Fél megfelelően mérlegeli a másik Fél által előterjesztett módosítási javaslatot.

**(10) A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MEGSZŰNTETÉSE**

- 10.1. A jelen Szerződés megszűnik:
  1. a Szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítésével (határozott idő elteltével);
  2. a Felek közös megegyezése alapján;
  3. rendes felmondással;
  4. valamely Fél általi elállással vagy azonnali hatályú felmondással.
- 10.2. A Felek közös megegyezéssel a Szerződést írásban megszüntethetik.
- 10.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy Szerződő Felek a jelen Szerződést bármikor, indokolás nélkül, írásban, 30 napos felmondási idővel megszüntethetik (Rendes felmondás).
- 10.4. Amennyiben bármelyik Fél jelen Szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit megsérti, és azt a másik Fél írásbeli felhívásában megállapított ésszerű határidőn belül sem pótolja,



úgy a sérelmet szenvedett Fél jelen Szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja.

- 10.5. A Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegés esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen,
- ha a Vállalkozó alapvető feladatainak és együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelővel való egyeztetést elmulasztja, erről előzetesen a Megrendelőt nem értesíti,
  - Vállalkozó a késedelmi vagy hibás teljesítési kötbérmaximumot eléri;
  - a Vállalkozó üzleti működésüket beszünteti, elhatározza végelszámolását, csőd- vagy felszámolási eljárás jogerősen elrendelésre kerül vele szemben;
  - a Vállalkozó egyéb súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén, amennyiben arra tekintettel a Szerződés fenntartása Megrendelőtől nem várható el.

- 10.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződés megszűnése esetén Vállalkozó kötelessége az Épületekhez biztosított valamennyi kulcs, belépési kód átadása külön ellenérték felszámítása nélkül. Felek kijelentik, hogy az átadás ellenértékét a vállalkozói díj magában foglalja.

Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, amennyiben:

a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b. Megrendelő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A fentiek okán a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Vevőt haladéktalanul értesíti.

Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

### (11) VIS MAIOR

- 11.1. Egyik Szerződő Fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás, vagy késedelmes teljesítéséért, ha azt Vis Maior Esemény, azaz az érintett Fél érdekkörén kívül eső okból eredő, előre nem látható és el nem hárítható külső tényező, így különösen: természeti katasztrófa, tűzvész, áradás, szükségállapot, lázadás, háború, sztrájk vagy hasonló munkabeszüntetés (a Fél munkavállalói által végrehajtott sztrájk vagy munkabeszüntetés kivételével) okozta.
- 11.2. Vis Maior esemény bekövetkezte esetén az érintett Fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Vis Maior esemény időtartama alatt a Szerződés hatálya szünetel, abban a mértékben, amennyiben a Szerződés teljesítése a Vis Maior esemény miatt nem lehetséges.
- 11.3. Amennyiben valamelyik Fél Vis Maior esemény hatása alatt áll, minden ésszerű intézkedést köteles megtenni annak érdekében, hogy az ilyen esemény a Szerződésből fakadó kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse, és a Vis Maior esemény által érintett kötelezettségeinek teljesítését a lehető legrövidebb időn belül folytatni tudja.
- 11.4. A Vis Maior esemény által érintett Fél köteles a másik Felet haladéktalanul értesíteni, amint a Vis Maior esemény következményei megszűnnek, és érintett kötelezettségeit ismét teljesíteni tudja.
- 11.5. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, feltéve, hogy valamelyik Fél Vis Maior esemény(ek) következtében több mint 1 (egy) hónapon keresztül akadályoztatva van a Szerződés teljesítésében. Ebben az esetben Felek a felmerült károkat maguk viselik.

### (12) FELELŐSSÉG, KÖTBÉRFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG

- 12.1. A jelen szerződés 2.2. pontjában átvételre meghatározott határidő tekintetében 5 (öt) napot meghaladó, Vállalkozónak felróható okból bekövetkező késedelem, vagy lehetetlenülés esetén, továbbá ha a Vállalkozó hibás teljesítése miatt a Megrendelő által kitűzött póthatáridőt elmulasztja, vagy ismételten hibásan teljesít, Megrendelő elállhat a szerződéstől, a Vállalkozó pedig kötbér- és kártérítési kötelezettséggel tartozik.
- 12.2. Vállalkozónak felróható okból történt szerződésszegés esetén Vállalkozó az alábbi kötbérek megfizetését vállalja a Tisztítási tervben foglalt határnapok megsértése esetén:
  - a) Késedelmi kötbér: kötbér mértéke minden késedelemmel érintett naptári nap után az Épületre irányadó havi nettó vállalkozási díj 5 %-a, de legfeljebb 20 napi tétel;
  - b) Hibás teljesítési kötbér: Amennyiben az edényzet elszállításával, vagy a személyzettel kapcsolatban bármilyen kifogás merül fel, Megrendelő köteles a jelzett kifogásokat a következő kezelési napig megszüntetni, illetve a hibákat kijavítani.Amennyiben a szolgáltatással kapcsolatosan felmerülő minőségi kifogás egy hónapban és épületben eléri a két és/vagy három egymást követő hónapban a három alkalmat, úgy a kifizetésnél az adott Épületre jutó havi kezelési díjából egy hétre eső díj levonásra kerül. Minden további két-két minőségi kifogás további egy-egy heti díjlevonást von maga után.

- c) Meghiúsulási kötbér: amennyiben a teljesítés Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, a meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés teljes időtartamára vetített, összesített havi nettó vállalkozási díj 20%-a.
- 12.3. A kötbér a szerződésszegés napján esedékessé válik. A kötbér számítása során minden megkezdett nap teljes napnak számít. A kötbér abban az esetben is megilleti Megrendelőt, ha kára nem merült fel. A kötbért a Megrendelő jogosult a benyújtott számlából visszatartani és a számla nettó összegéből levonni.

### (13) IRÁNYADÓ JOG

A jelen Szerződésre a magyar jog az irányadó. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

### (14) JOGVITÁK

Amennyiben a jelen Szerződésből származóan, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban vita merül fel, a Szerződő Felek a vitát megkísérlik tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez 30 (harminc) napon belül nem vezetne eredményre, a Szerződő Felek alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

### (15) EGYÉB SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

- 15.1. Amennyiben a Szerződés egy vagy több rendelkezése bármely okból érvénytelennek tekintendő, az ilyen érvénytelenség nem érinti a Szerződés egyéb rendelkezéseit, és a Felek kötelesek oly módon kiegészíteni a Szerződést érvényes, jogszerű és kikényszeríthető rendelkezésekkel, hogy azok a lehető legjobban tükrözzék a Felek által eredetileg kitűzött gazdasági célokat. Ilyen esetekben a Felek kötelesek szorosan együttműködni és közösen olyan megoldásban megállapodni, amely a leginkább hasonlít az eredeti megállapodásra és egyik Félnek sem okoz további költségeket vagy egyéb hátrányokat.
- 15.2. A Megrendelő hozzájárul, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladatai teljesítésére a Vállalkozó referenciaként hivatkozzon.
- 15.3. A Megrendelő az esetleges szerződésszegést az észlelés, vagy a tudomásra jutást követően haladéktalanul, írásban közli a Vállalkozóval, amelyben megjelöli a szerződésszegésből eredő jogait és igényeit is.
- 15.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a neki felróható károkért közvetlenül felel.
- 15.5. A Vállalkozó köteles haladéktalanul a jogszabályokban és jelen Szerződésben előírt köteleseit megtenni a szerződésszegés kiküszöbölése érdekében. Ha a Megrendelőnek a Vállalkozó által okozott szerződésszegésből anyagi hátránya származnék, akkor a Vállalkozó a kötbér mellett viseli az ebből adódó károkat is.
- 15.6. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt teljes kár- és permentes állapotban tartani harmadik fél olyan igényével szemben, amelyek bármilyen jogok megsértéséből származnak, s amelyek megsértései a Vállalkozó szerződéses teljesítéséből erednek.

- 15.7. Ha a Vállalkozónak a Megrendelő által meghatározott helyszínen történő munkavégzése szükséges, Megrendelő köteles biztosítani Vállalkozó helyszíni munkavégzésének feltételeit, így különösen a helyszínre való bejutás feltételeit.
- 15.8. A helyszíni munkavégzés során Vállalkozó köteles betartani az irányadó munkavédelmi-, vagyonvédelmi-, tűzvédelmi-, adatvédelmi- és informatikai biztonsági szabályokat, feltéve, hogy a vonatkozó szabályzatokat Megrendelő a Vállalkozó részére átadta, vagy az adott szabály betartása a vonatkozó szabályzat ismerete nélkül is elvárható a Vállalkozótól.
- 15.9. Vállalkozónak el kell végezni az általános és a területre vonatkozó speciális követelményeket is tartalmazó munka és balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatásokat és igazolni kell a Megrendelő felé azok megtörténtét.

Jelen Szerződést a Szerződő Felek annak átolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá, melyből 3 példány átvételét a Megrendelő, 1 példány átvételét Vállalkozó aláírásával igazolja.

Budapest, 2024. január 16.

Budapest, 2024. január 16.



Budapest I. kerület Budavári  
Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó  
és Szolgáltató Szervezet  
képviselésében:  
Vas Hunor igazgató  
Megrendelő

VIA BALTIC Kft.  
1027 Bp., Margit krt. m.faz. 4.  
Adószám: 10952252-2-41  
B: 22610164-01726701-00190003

Via Baltic Kft.  
képviselésében:  
Medve Judit  
ügyvezető  
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

Kis Tímea Gazdasági Igazgató  
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat  
Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet  
Budapest, 2024. január 16.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ártáblázat
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat



# IRODAHÁZAK

INGATLAN ADATOK				SZEMÉLT SZÁLLÍTÁS							AJÁNLATI ÁR				
ELNEVEZÉS	KÖZTERÜLET	SZÁM	HRSZ	edényzet			szállítási napja				1 db edényzet egyzetelt szállításhoz az az adott épülethez vonatkozóan, egyzetelt (nehéz, Ft)	Nettó ajánlati ár egy hétre az adott épülethez veitve (adott épület esetében elszállítandó edényzet egységára x heti darabszám x heti alkalmatosság, Ft)			
				alkalom	száma [db]	űrméret [l]	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜT.			PÉNTEK	SZO.	
GAMESZ Irodaház															
Iskola Irodaház	utca	16.		3	2	240	X		X			X		900 Ft	5 400 Ft
Iskola Irodaház	utca	10.		2	3	240			X			X		0 Ft	5 400 Ft
ÖSSZESEN:					5									1 800 Ft	10 800 Ft

CSAK A ZÖLDEDEL JELOLT CELLÁKAT KELL KITÖLTENI!

	Összes nettó ajánlati ár (valamennyi épületre megajánlott hefti díjak összesített értéke, Ft/hét)
Lakóingatlanok	568 800 Ft
Irodaházak	10 800 Ft
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>579 600 Ft</b>

**CSAK A ZÖLDDEL JELELT CELLÁKAT KELL KITÖLTENI!**